

## Reglement Meldpunt Misstanden

### Paragraaf 1- Algemene Bepaling

Het Meldpunt Misstanden heeft als doel mensen die een misstand willen bekendstellen breed te ondersteunen zodat procedures sneller afgerond kunnen worden. Het welzijn en de bescherming van de melder staan hierbij centraal. Het ondersteuningsteam vanuit de Stichting VEDD verricht zelf geen onderzoek.

### Paragraaf 2- Deelgebieden

Voor het Meldpunt Misstanden gelden geen deelgebieden. Melder (s) (uit alle lagen van de Nederlandse maatschappij) kunnen elke maatschappelijke misstand rapporteren.

### Paragraaf 3- Welke aanvragen worden behandeld

Alle aanvragen uit het Koninkrijk der Nederlanden: Het wereldwijd (als zodanig aangeduid) gelegen grondgebied (incl. militaire compounds, ambassades en consulaten) van de Staat der Nederlanden waaronder de gemeenten Bonaire, St Eustatius en Saba alsmede de gebieden aangeduid als “status aparte” Aruba, Curaçao en St Maarten.

### Paragraaf 4- Onderdelen Meldpunt Misstanden

Het Meldpunt omvat:

- de Raad van Toezicht (RvT);
- de meldpuntfunctionaris, tevens eerste hulpverlener ondersteuningsteam;
- een raadsman;
- Klacht en Adviescommissie (KAC).

### Paragraaf 5- Rechten van melders

Het meldpunt , bemand door het ondersteuningsteam, ondersteunt alle melder(s) bij de te volgen procedure(s).

### Paragraaf 6- Aanvraag ondersteuning

Iedere aanvraag dient zorgvuldig onderbouwt te zijn. De gegevens worden naast het ondersteuningsteam ook , indien nodig, aan de RvT overhandigd.

### Paragraaf 7- hulpverleningsprotocol

Van melder(s) wordt verlangd voordat procedures in werking zijn getreden een hulpverleningsprotocol te tekenen samen met het ondersteuningsteam. Hierin beloven partijen alle afspraken , deze kunnen per melding anders zijn, na te komen.

### Paragraaf 8- Uitvoering ondersteuning

Iedere aanvraag wordt na controle(s) binnen het ondersteuningsteam in behandeling genomen. Het ondersteuningsteam verricht zelf geen onderzoek, maar heeft een adviserende en begeleidende rol.

### Paragraaf 9- Uitsluiting

Er kan geen ondersteuning worden verleend indien contactgegevens van melder(s) niet bekend zijn.

### Paragraaf 10- Termijn

Een toe- of afwijzing van ondersteuning wordt schriftelijk medegedeeld aan melder(s) binnen 1 maand na aanvraag.

#### Paragraaf 11- Verschoningsrecht

De Stichting Voor en Door Defensiepersoneel (VEDD) heeft verschoningsrecht. Dit betekent dat het ondersteuningsteam bij constatering van evidente strafbare feiten deze informatie zal (moeten) doorgeven aan Koninklijke Marechaussee(Kmar), Nationale Politie(NP), Fiscale Inlichtingen Opsporing Dienst (FIOD), en/of het Openbaar Ministerie (OM).

#### Paragraaf 12- Anonimiteit

Zonder schriftelijke toestemming van melder(s) zal het ondersteuningsteam geen informatie delen met derden. De Stichting VEDD en alle ondersteuners zal zich te allen tijde inspannen om de anonimiteit van melder(s) ,indien bij ondersteuningsteam bekend, te bewaren. Uitzondering hierop is informatie die uit een onbekende bron is verkregen.

#### Paragraaf 13- Contact

Het Meldpunt Misstanden is bereikbaar via een contactformulier op de website SVEDD, per email of telefonisch bij de administratie SVEDD.

#### Paragraaf 14- Geschil

Ingeval van een geschil tussen melder(s), en het ondersteuningsteam kan laatste de KAC inschakelen. De KAC wordt benoemd uit leden van de ondersteuners die geen zitting hebben in het bestuur van deze Stichting. De KAC gebruikt de richtlijnen van het Reglement Klacht en Adviescommissie(RKAC) van de SVEDD.

#### Paragraaf 15- Beëindigen ondersteuning

Het bestuur VEDD en/of RvT houden zich het recht voor om op ieder moment de ondersteuning van melder(s) te stoppen als blijkt dat onjuiste gegevens verstrekt zijn of kostenoverschrijding dit noodzakelijk maakt. In alle gevallen zal schriftelijk gereageerd worden naar alle partijen.

#### Paragraaf 16- vernietiging documenten

Bij beëindiging ondersteuning worden alle gebruikte documenten vernietigt (conform richtlijnen vastgelegd in het AVG) tenzij anders met melder(s) schriftelijk is overeengekomen

#### Paragraaf 17- Middelen

Middelen worden ter beschikking gesteld door vrijwilligers, SVEDD of andere samenwerkende organisaties waarmee dat is overeen gekomen.

#### Paragraaf 18- Dagelijkse Verantwoording

Dagelijkse verantwoording heeft het Dagelijks Bestuur (DB) van de SVEDD.

#### Paragraaf 19- Raad van Toezicht

De RvT heeft tot taak om namens de deelnemende organisaties en het bestuur Stichting VEDD toezicht uit te oefenen op het functioneren van het Meldpunt. Alle benoemde personen zijn gehouden om aan de RvT over hun werkzaamheden verantwoording af te leggen met inachtneming van de op hen rustende plicht tot geheimhouding.

#### Paragraaf 20- Directe Verantwoording

Het Meldpunt Misstanden valt onder directe verantwoording van de Stichting VEDD

#### Paragraaf 21- Bevoegdheid

In alle zaken waarin dit reglement niet voorziet is het ondersteuningsteam bevoegd om in de geest van de Stichting VEDD te handelen.

Vastgesteld 1 januari 2019

